

СОГЛАСОВАНА

управления образования МР  
«Каа-Хемский кожуун» РТ

  
Ензак С.С.  
«*sd*» *июль* 2024г.



УТВЕРЖДЕНА

приказом МБОУ СОШ  
с.Усть-Бурен  
№ 46/1  
от 21.06.2024



*Калан-оол И.В.*

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя  
общеобразовательная школа с.Усть-Бурен  
на 2024-2029 годы

Усть-Бурен - 2024

## Содержание

1. Паспорт Программы развития школы.....	3
2. Введение .....	10
3. Информационно-аналитическая справка... ..	8
4. SWOT-анализ актуального состояния потенциала школы.....	12
5. Основные направления развития организации.....	13
6. Меры по реализации программы развития.....	14
7. Механизмы реализации Программы развития .....	18
8. Ожидаемые результаты реализации Программы развития .....	18
9. Критерии и показатели оценки реализации программы развития.....	22
10. Финансовые ресурсы реализации Программы развития.....	23
Приложение (Дорожная карта реализации программы развития в части реализации проект «Школа Минпросвещения России».....	25

## 1. Паспорт программы развития школы

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Усть-Бурен Каа – Хемского района Республики Тыва
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li><li>2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование»; УТВ. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</li><li>3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.</li><li>4. Указ Президента Российской Федерации В.В. Путина от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; Национальный проект «Образование» (утвержден Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (Протокол От 03.09.2018 № 10)</li><li>5. Распоряжение Минпросвещения России от 17.12.2019 № Р-135 «Об утверждении методических рекомендаций по приобретению средств обучения и воспитания для обновления материально-технической базы общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций в целях внедрения целевой модели цифровой образовательной среды в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата</li></ol>

федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»

6. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.
7. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.
8. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».
9. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р.
10. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.
11. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).
12. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).
13. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

14. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
15. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
16. Приказ Минпросвещения от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования».
17. Приказ Минпросвещения от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования».
18. Приказ Минпросвещения от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».
19. Приказ Минпросвещения от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами».
20. Приказ Минпросвещения от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
21. Письмо Минпросвещения от 11.05.2021 № СК- 123/07.
22. Письмо Минпросвещения от 09.11.2021 № ТВ-1968/04.
23. Письмо Минпросвещения от 10.11.2021 № ТВ-1983/04.
24. Письмо Минпросвещения от 12.09.2022 № 07-6179.

	<p>25. Письмо Минпросвещения от 15.08.2022 № АБ-2332/06.</p> <p>26. Устав школы.</p>
Разработчик Программы	Чалан-оол Инна Михайловна, учитель высшей категории МБОУ СОШ с Усть-Бурен Каа-Хемского района Республики Тыва
Исполнители Программы	Администрация, педагогический коллектив школы, ученический коллектив, родительская общественность, социальные партнеры школы
Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.</li> <li>2. Внедрение ФГОС-2021, ФООП, приведение в соответствие ООП СОО с требованиями обновленного ФГОС СОО и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям.</li> <li>3. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.</li> <li>4. Внедрение ФГОС-2021 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям.</li> <li>5. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.</li> <li>6. Модернизация системы охраны труда и повышение общей безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.</li> <li>7. Создание условий для развития ценностно-ориентированной образовательной среды, способствующей формированию социально-активной и самостоятельной личности школьника, имеющего ценностные приоритеты и ключевые компетенции для профессионального и жизненного самоопределения.</li> </ol>

<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Обеспечить внедрение в образовательную систему школы современных стандартов качества образования, инструментов его независимой оценки, обновления содержания и технологий преподавания;</li><li>2. Оптимизировать систему профессионального и личностного роста педагогических работников как необходимого условия современных образовательных отношений.</li><li>3. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.</li><li>4. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</li><li>5. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</li><li>6. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</li><li>7. Обучение по ООП, приведенным в соответствие с ФООП, с 01.09.2023.</li><li>8. Определение единых магистральных направлений деятельности школ, формирующих единое образовательное пространство.</li><li>9. Формирование эталонной модели школы будущего с выделением единых критериев и активностей (учитывающих в том числе этнокультурные особенности) ее функционирования, обеспечивающей доступность качественного образования и</li></ol>
--	--

	<p>предоставляющей равные возможности для всех обучающихся.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.</li> <li>11. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</li> <li>12. Повышение эффективности системы охраны труда организации.</li> <li>13. Обеспечение безопасного образовательного процесса с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований</li> </ol>
Основные направления развития организации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработаны и реализуются ООП НОО и ООП ООО, соответствующие ФГОС-2021.</li> <li>2. Успешное применение ООП, приведенным по ФООП с 01.09.23.</li> <li>3. Реализация магистральных направлений проекта «Школа Минпросвещения России»</li> <li>4. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</li> <li>5. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</li> <li>6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</li> <li>7. Совершенствование системы охраны труда.</li> <li>8. Усиление антитеррористической защищенности организации.</li> </ol>
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2029 год – 5 лет.
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработаны и реализуются ООП НОО и ООП ООО, соответствующие ФГОС-2021.</li> <li>2. ООП НОО, ООО и СОО приведены в соответствие</li> </ol>

реализации программы	<p>с ФООП.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. ООП СОО приведена в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО.</li> <li>4. Соответствие требованиям магистральных направлений проекта «Школа Минпросвещения России».</li> <li>5. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</li> <li>6. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%.</li> <li>7. 100% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</li> <li>8. 50 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством.</li> <li>9. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</li> <li>10. Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</li> <li>11. Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации.</li> </ol>
Ожидаемые результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение качества общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</li> <li>2. Расширение перечня дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</li> <li>3. Организация профильного обучения на основе сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</li> <li>4. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</li> <li>6. Расширение деятельного участия обучающихся в освоении базовых национальных ценностей (через социальное проектирование, дебаты, интернет-конференции, тренинги, деловые игры и т.д.).</li> <li>7. Рост количества и масштабов социально- позитивных инициатив со стороны обучающихся.</li> <li>8. Создание системы выявления, поддержки и развития талантливых детей на различных уровнях обучения в школе.</li> <li>9. Сетевое взаимодействие с социальными партнёрами.</li> <li>10. Владение педагогами цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</li> <li>11. Создание эффективной системы информационного обеспечения образовательного процесса.</li> <li>12. Трансформация физического пространства школы, пришкольного участка и учебного оборудования в соответствии с требованиями ФГОС.</li> <li>13. Развитие школьного медиацентра виртуальных образовательных ресурсов и дистанционного образования.</li> <li>14. Создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.</li> </ol>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ СОШ с.Усть-Бурен Корректировку программы развития осуществляет администрация школы.</p>

## 2. Введение

Настоящая программа разработана на основании приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального уровней. Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития школы. В программе отражаются системные, целостные изменения в школе (инновационный режим),

Основными функциями школы по реализации настоящей программы развития являются:

организация и координация деятельности школы по достижению поставленных перед ней задач; определение ценностей и целей, на которые направлена программа;

последовательная реализация мероприятий программы с использованием научно-обоснованных форм, методов и средств;

выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;

интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах развития школы.

## 3. Информационная справка об организации.

**Сведения об организации:** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Усть-Бурен Каа-Хемского района (далее – школа, организация) расположена на территории сумона Усть-Бурен Каа-Хемского района Республики Тыва. Учреждение оказывает образовательные и воспитательные услуги по обеспечению бесплатного начального, основного, среднего общего образования всех детей, проживающих на территории с. Усть-Бурен в соответствии с Лицензией № 343 от «15» декабря 2015 г. на осуществление образовательной деятельности.

По своему статусу, установленному при государственной аккредитации (свидетельство о государственной аккредитации № 85 от «16» апреля 2013 г. серия 17А01 № 00000113, школа является муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением.

Школа имеет одноэтажное здание (год постройки – 1946), расположено в с.Усть-Бурен. У школы нет филиалов. В ней обучают 77 учащихся. Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: шестидневная учебная неделя.

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу – работают факультативные и элективные курсы, кружки, спортивные секции.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- учебные кабинеты
- компьютерный класс
- спортивный зал
- библиотека
  
- столовая
- кабинет психолога
- учительская
- кабинеты Точка роста -2
- кабинеты ЦОС-1

**Школа расположена по адресу:** Республика Тыва, Каа-Хемский район, с. Усть-Бурен, ул. Красных партизан д52 Электронный адрес: [ustburen.shkola@inbox.ru](mailto:ustburen.shkola@inbox.ru),  
**Сведения об обучающихся.** На начало 2023 - 2024 учебного года в МБОУ СОШ с. Усть – Бурен обучалось 67, обучающихся, на начало 2024-2025 учебного года – 77 учащихся

**Итоги учебного года выглядят следующим образом:**

	1-4 классы		5-9 классы		10-11 классы		Всего по школе	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-	%
Окончили учебный год на «5»	6	18	5	18	1	1	12	34
Окончили учебный год на «4» и «5»	15	15	11	40	2	2	30	50

Макросреду представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель школьного образования, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Рядом с школой находится сельский клуб СДК, Сельская библиотека. Кроме того, в селе расположены: борцовский зал «Эзир уя», детская и спортивная площадка.

Соседство с данными организациями заставляет развиваться, чтобы быть конкурентоспособными, но при этом не терять своей уникальности. С организациями на территории села наладили партнерские взаимоотношения: проводим совместные мастер-классы, экскурсии, круглые столы, концерты и фестивали.

Сотрудничество с ДЮСШ, СДК позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение учащимися различных спортивных секций).

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой.

В школе имеется оборудованная медиатека с бесперебойным выходом в интернет. После реализации программы в школе налажена работа высокоскоростного интернета и локальной сети.

#### **4. SWOT-анализ актуального состояния потенциала школы.**

##### **Основания для разработки программы развития.**

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2020- 2024 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT- анализа.

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (60 % учителей имеют высшую и первую категорию).	Слабая материально-техническая база	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Расширяется конкурентная среда
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в профильные классы	Есть спрос на профильное и предпрофильное образование	Период демографического спада в регионе
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Нет эффективного механизма оказания платных услуг	Школа часто участвует в патриотических, спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
Школьники успешно участвуют в муниципальных, региональных олимпиадах,	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в	Школа выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической

конкурсах, конференциях различной направленности	т. ч. электронных изданий	организациями	нестабильности
---	---------------------------------	---------------	----------------

## 5. Основные направления развития организации

### 1. Продолжить внедрение ФГОС-2021.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по ФГОС-2021. Проверка соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов, можно ли с помощью нее достичь результатов, которые устанавливают ФГОС-2021.

2. Переход на федеральные основные образовательные программы (ФООП). Создание рабочей группы по переходу на ФООП. Анализ действующих ООП НОО, ООО, СОО. Приведение ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП.

3. Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО. Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО. Скорректировать рабочие программы учебных предметов. Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в план ВСОКО и ВШК. Скорректировать локальные акты школы (по необходимости).

4. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. Провести внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

5. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126). Реализация рабочей программы мини-музея «Юрта», комплексной программы по ознакомлению детей с жизнью, бытом и творчеством тувинского народа, ориентированная на нравственно-патриотическое и художественно-эстетическое воспитание детей.

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и

атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

9. Внедрение и реализации магистральных направлений проекта «Школа Минпросвещения России».
10. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.  
Перераспределение работы по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста. Разработка плана работы советника по воспитанию. Корректировка локальных актов (по необходимости).
11. Усиление антитеррористической защищенности организации. Провести оценку качества и достижений организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.
12. Продолжение профилактики ОРВИ и коронавирусной инфекции. Школа продолжает организовывать образовательный процесс с учетом антикоронавирусных правил, чтобы создать безопасную эпидемиологическую обстановку для участников образовательного процесса.

#### 6. Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
<b>1. Переход на федеральные основные образовательные программы (ФООП)</b>				
1	Создать рабочую группу по обеспечению перехода на применение ФООП	Директор Заместитель директора по УВР	сентябрь 2023	Приказы директора по УВР Локальные нормативные акты школы
2	Ознакомить педагогических работников с содержанием ФООП	Заместитель директора по УВР Рук. ШМО	сентябрь - ноябрь 2023	Протокол педсовета Протоколы заседаний ШМО
3	Определить объем работ по корректировке ООП и локальных нормативных актов	Заместитель директора по УВР, Рабочая группа	сентябрь – октябрь 2023	Локальные нормативные акты школы

4	Привести документы в соответствие с ФООП с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости	Заместитель директора по УВР Рабочая группа	До 01.09.2023	ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОО
<b>2. Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО</b>				
1	Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО в соответствии ФООП	Заместитель директора по УВР	До 20.09.2023	ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО
2	Проверить правки в планируемых результатах освоения ООП в целевом разделе в соответствии ФООП	Заместитель директора по УВР	До 20.09.2023	Целевой раздел в соответствии с ФГОС СОО
3	Проверить правки в содержательном разделе в части программы коррекционной работы	Заместитель директора по УВР	До 20.09.2023	Содержательный раздел в соответствии с ФГОС СОО
4	Проконтролировать правки в организационном разделе в части учебных планов – названия предметных областей, перечень учебных предметов, базовый и углубленный уровень, объем аудиторной нагрузки	Заместитель директора по УВР Рабочая группа	До 20.09.2023	Организационный раздел в соответствии с ФГОС СОО
5	Проконтролировать корректировку педагогами рабочих программ – планируемые результаты, содержание и тематическое	Заместитель директора по УВР	сентябрь 2023	Рабочие программы учебных предметов в соответствии с

	планирование в соответствии ФООП.			ФГОС СОО
6	Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в план ВШК и ВСОКО	Заместитель директора по УВР	Сентябрь 2023	Мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в плане ВСОКО и ВШК
7	Скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости) с соблюдением необходимых процедур по согласованию изменений и размещению соответствующей информации в рамках информационной открытости	Директор Заместитель директора по УВР	Сентябрь 2023	Локальные нормативные акты школы

### 3. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям

1	Изучение федерального закона № 170-ФЗ от 11.06.2021 и Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 29.11.2021 № 868 "Об утверждении аккредитационных показателей по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" Совещание при директоре по итогам изучения нормативных документов	Заместители директора	август 2023	Изучены аккредитационные показатели по общеобразовательным программам НОО, ООО, СОО
---	---	-----------------------	-------------	---

2	Анализ аккредитационных показателей для школы по НОО, ООО, СОО в соответствии с приказом № 868 от 29.11.2021 Минпросвещения	Заместители директора по УВР и ВР	сентябрь – ноябрь 2023	Разработан план по реализации мер по устранению выявленных нарушений
3	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений по ОП НОО, ООО, СОО	Заместители директора по УВР	С сентября 2023 по декабрь 2023	Школа соответствует аккредитацион ным показателям
<b>4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</b>				
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь- март 2024	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	сентябрь 2023	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР  Педагог дополнительно го образования	Май-август 2024	
4	Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм	Директор	По плану	
<b>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации</b>				
1	Анализ цифровой инфраструктуры школы. Разработка плана модернизации цифровой	Зам. директора по УВР, учитель информатики	Июль 2023 -сентябрь 2023	Аналитическая справка. Заявка учредителю по финансирован ию

	инфраструктуры школы. Реализация программы ЦОС.			мероприятий
2	Обеспечить повышение квалификации педагогов школы в сфере цифровых компетенций. Прохождение курсов, в том числе дистанционных, в сфере цифровых компетенций	зам. директора по УВР, руководители МО	2023- 2026	Овладение педагогами цифровыми компетенциями
3	Модернизация внутренней системы информационного обеспечения управления образовательной деятельностью (переход на электронный журнал и электронный дневник)	Директор, зам. Директора по УВР	2024- 2026	Повышение эффективности системы информационного обеспечения управления образовательной деятельностью

#### 6. Совершенствование системы охраны труда

1	Привести документы в соответствие с Постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464	Заместитель директора по АХЧ, педагог-организатор по безопасности, ответственный по охране труда	До 01.09.2023	Локальные нормативные акты школы
---	--	--	---------------	----------------------------------

#### 7. Усиление антитеррористической защищенности организации

1	Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами	Директор, заместитель директора по АХЧ, педагог-организатор ОБЖ	2023г.	Приказы Локальные нормативные акты школы
2	Разработать комплексный	Заместитель	2024-2026	Утвержденные

	план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации	директора по АХЧ, педагог-организатор ОБЖ		планы
3	Разработка плана проведения учений и тренировок	Заместитель директора по АХЧ, педагог-организатор ОБЖ	Ежегодно	Ежегодно Утвержденные планы
<b>8. Профилактика коронавируса и ОРВИ</b>				
1	Проведение дополнительной разъяснительной работы для педагогов и учеников о том, что необходимо сохранять и укреплять свое здоровье, отказаться от вредных привычек, поддерживать иммунитет.	Директор Заместитель директора по ВР, Медработник	Ежегодно в течение года	Утвержденные планы
2	Информирование о сезонных заболеваниях, способах борьбы с ними, мерах профилактики	Медработник, соцпедагоги, кл. рук	Октябрь, апрель ежегодно	Утвержденные планы
3	Мероприятия по профилактике ЗОЖ, работа волонтерского отрядов.	Советник директора по ВР	Ежегодно в течение года	Утвержденные планы

### **7. Механизмы реализации программы развития школы**

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.

6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

#### 8. Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

#### 9. Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Внедрение новых ФГОС НОО и ООО (ФГОС-2021) Приведение соответствия ООП НОО, ООО СОО с ФООП Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с	Разработаны и реализуются ООП НОО и ООП ООО, соответствующие ФГОС-2021. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность
обновленным ФГОС СОО	60 процентов участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет обучающихся и родителей минимум на 60 процентов.

<p>Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям.</p>	<p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p>
<p>Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг.</p>	<p>100 процентов обучающихся включено в систему дополнительного образования школы. В школе созданы и функционируют школьный театр и школьный музей. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p>
<p>Цифровизация образовательного и управленческого процесса.</p>	<p>Увеличилось на 35 процентов число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. В школе введен электронный документооборот.</p>
<p>Совершенствование системы охраны труда.</p>	<p>На 20 процентов снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда.</p>
<p>Усиление антитеррористической защищенности организации.</p>	<p>Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности.</p>

#### 10. Финансовые ресурсы реализации Программы развития.

Финансирование Программы развития осуществляется в рамках бюджетного финансирования и поступления средств на внебюджетной основе. Успешность реализации Программы развития возможна в рамках эффективного расходования

бюджетных средств на выполнение утверждённого государственного (муниципального) задания и привлечения дополнительных ресурсов за счёт включения школы в целевые программы и

доход деятельности развития дополнительных образовательных услуг.

Основные источники финансирования программы развития.

- бюджетные средства;
- целевые поступления, выделяемые органами исполнительной власти;
- средства от приносящей доход деятельности;
- безвозмездные поступления.

Финансовые ресурсы.

Возможности и риски для школы. Параметры

оценки:

- получение целевых субсидий из муниципального бюджета города, в том числе на реализацию инновационных проектов;
- возможность получения дополнительных источников финансирования за счёт организации платных образовательных услуг. Риски:
  - уменьшение бюджетного финансирования в связи с сокращением численности учащихся;
  - изменение (уменьшение) нормативов финансирования;
  - применение штрафных санкций в отношении школы в результате проверок органов контроля и надзора в сфере образования;
  - развитие экономического кризиса, приводящее к общему сокращению финансирования.

## Дорожная карта

Мероприятия в рамках реализации задачи	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
<b>1. ЗНАНИЕ</b>				
<p>1.1. Обеспечить переход ФООП в соответствии с методическими рекомендациями.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Рабочие программы по учебным программам в конструкторе.</li> <li>- Единое календарно-тематическое планирование.</li> <li>- Обновить систему ВСОКО на уровне ОУ.</li> <li>- Разработать единые рекомендации по контрольным работам</li> </ul>	<p>До 01.08.2023 г.</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Готовые рабочие программы по учебным предметам, 1-11 классы (+методические рекомендации, онлайн- конструктор) Реализация единых рабочих программ по учебным предметам, 1-11 классы Реализация единого календарно- тематического планирова ния Реализация программ ы мероприятий по развитию инклюзивного образования.</p> <p>Типовое положение по внутренней системе оценки качества образования (+методические рекомендации)</p>	<p>Монгуш Ч.А.- заместитель директора УВР</p>	<p>Учителя- предметники, педагоги- наставники</p>

		<p>Реализация положения по внутренней системе оценки качества образования.</p> <p>Единые рекомендации по контрольным работам. Реализация единых рекомендаций по контрольным работам и домашним заданиям.</p>		
<p>1.2. Запланировать и реализовать методические рекомендации по материально – техническому обеспечению в рамках требований ФГОС.</p> <p>- Обновить библиотечный фонд. Совершенствование ИБЦ, внедрение системы электронной библиотеки, создание коворкингзон.</p>	<p>2024-2029г.</p> <p>Постоянно</p>	<p>Обеспеченность реализации методических рекомендаций по материально-техническому обеспечению реализации ФГОС (наличие предметных классов, в течение года).</p> <p>Использование единой линейки учебников. Реализация методических рекомендаций по созданию и функционированию школьного библиотечного информационного центра.</p>	<p>Монгуш А.Д. - зам.директора по АХЧ</p> <p>Ховалыг Б.М. - педагог – библиотекарь.</p> <p>Учителя-предметники</p>	<p>Администрация школы</p>
<p>1.3. Реализация сетевой формы обучения (методические рекомендации).</p>	<p>2024-2029г.</p>	<p>Сетевая форма</p>	<p>Кушгуг-оол</p> <p>Р.О. - учитель информатики</p>	<p>Монгуш Ч.А. - зам.директора по УВР.</p>
<p>1.4. Разработка программного образования, внеурочной деятельности.</p>	<p>Август</p>	<p>Реализация рабочих программ по внеурочной деятельности с охватом 100% обучающихся.</p>	<p>Монгуш Ч.А. - заместитель директора по УВР, Бадый-оол С.А.</p>	<p>Педагоги дополнительного образования</p>

<p>1.5. Разработка и реализация курсов, программ внеурочной деятельности центра «Точка роста».</p>	<p>Август</p>	<p>Готовые рабочие программы по учебным предметам, 1-11 классы (+методические рекомендации, онлайн - конструктор)</p>	<p>Монгуш Ч.А.- заместитель директора по УВР,</p>	<p>Педагоги внеурочной деятельности, а также центра «Точка роста».</p>
<p>1.6. Разработка локальных нормативных актов по организации получения и обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью.</p> <p>- Наличие специальных образовательных программ по организации получения образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.</p> <p>-Обеспеченность предоставления услуг специалистам, оказывающих обучающимся необходимую психолого-</p>	<p>Август</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Обеспечение реализации образовательных программ по организации получения образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью;</p> <p>Поиск возможностей предоставить услуги специалистам обучающимся психолого-педагогическую, коррекционную, техническую помощь в сетевой форме;</p>	<p>Монгуш Ч.А.- заместитель директора по УВР</p> <p>Чащ-оол А.А.- педагог-психолог</p> <p>Куштуг-оол Р.О.- программист школы</p>	<p>Учителя-предметники, социальный педагог.</p>
<p>Регулярное обновление на сайте школы и посредством иных</p>				

педагогическую, коррекционную, техническую помощь.		информационных средств информации по содержанию инклюзивного образования.		
-Обеспечение открытости содержания инклюзивного образования.				
<b>2. Здоровье</b>				
2.1. Единые подходы к организации и контролю горячего питания.	Постоянно	Совершенствование системы родительского контроля.	Монгуш А.Д.- зам.директора по АХЧ.	Классные рук-ли, Родительский контроль.
2.2. Разработка программы здоровьесбережения. Организация просветительской деятельности по ЗОЖ, профилактика табакокурения, наркомании	Август Ежегодно	Программа здоровьесбережения. Увеличение количества мероприятий по просветительской деятельности по ЗОЖ, профилактике табакокурения.	Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР	Социальный педагог, кл.руководители, учителя-предметники, учитель физической культуры.
2.3. ВФСК «ГТО». Увеличить количество обучающихся, имеющих знак «ГТО»	Ежегодно	Охватить до 80% обучающихся в участии знака ВФСК «ГТО» и в получении до 30% обучающихся знак ГТО подтвержденным удостоверением. Участие во Всероссийском физкультурно-оздоровительном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО).	Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР	Учитель физкультуры
2.4. Организация участия обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях (в том числе во Всероссийских спортивных)	Ежегодно Ноябрь-март, апрель	Наличие победителей и призеров спортивных соревнований (в том числе во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников "Президентские	Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР	Учителя физкультуры

х соревнованиях	школьников					
"Президентские школьники спортивных игр")	состязания" школьники "Президентские спортивные игры")		и Всероссийских играх школьников спортивные игры")			
2.5. Расширить спектр спортивных секций до 5 и более. В программу ШСК добавить разделы по «Лыжная подготовка», «Серебряные коньки»	Август	Обеспечение развития 5 видов спорта в школьном спортивном клубе.		Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР	Учитель физкультуры	
	Ежегодно	Вовлечение обучающихся в разнообразие школьной внеурочной деятельности.				
2.6. Организация работы пришкольного лагеря, временно-досугового центра.	Ежегодно июнь-август	Летние тематические смены пришкольного оздоровительного лагеря.		- Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР	Классные руководителя, учителя-предметники	
2.7. Заключение договора о сетевом взаимодействии с ДЮСШ Каа-Хемского района	Август-сентябрь	Вовлечение 50% обучающихся в спортивную деятельность в рамках сетевого взаимодействия.		Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР	Администрация школы	
<b>3. Творчество</b>						
3.1. Расширить творческие направления в рамках ДОП (не менее 6)	Август Постоянно	Вовлечение 100% обучающихся в творческую деятельность, разнообразие школьной внеурочной деятельности.		Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР	Классные руководителя, Педагоги	внеурочной деятельности.

3.2. Заключение договора о сетевом взаимодействии с ДШИ, СДК.	Август-сентябрь 2023г.	Вовлечение 50% обучающихся в творческую деятельность в рамках сетевого взаимодействия	Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР	Администрация школы
3.3. Подготовка и сопровождение учащихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях муниципальных, региональных, всероссийских уровнях.	Постоянно	Увеличение количества обучающихся. Обеспечение условий для высокого уровня подготовки обучающихся к участию во всероссийском этапе всероссийских конкурсов, фестивалей, олимпиад; к участию в научно-практических конференциях.	Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР	Классные руководители, Педагоги внеурочной
3.4. Организация работы объединений: школьный туристический клуб, школьный пресс-центр (телевидение, газета).	2023г-2028г.	Развитие не менее 4 объединений для внеурочной деятельности обучающихся (школьный туристический клуб, школьный пресс-центр (телевидение, газета)). Внедрение программ дополнительного образования.	Зам.дир. по уч. части Могуш Ч.А.	деятельности, социальные педагоги.
3.4. Организация работы объединений: школьный туристический клуб, школьный пресс-центр (телевидение, газета).	2023г-2028г.	Развитие не менее 4 объединений для внеурочной деятельности обучающихся (школьный туристический клуб, школьный пресс-центр (телевидение, газета)). Внедрение программ дополнительного образования.	Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР. Чалан-оол А.Х.- советник директора по воспитанию	Классные руководители, Педагоги внеурочной деятельности, социальные педагоги.

<p>3.5. Школа полного дня: внеурочная деятельность и дополнительное образование. Внедрение и реализация программ          ы, составленной на основе программ «Улусчу уjurлар» А.К.Ооржака, С.Б.Оюна «Тыва ужур-чанчылдар», по технологиям М.Б. Кенин-Лопсана «Чаагай чанчылдар»          «Традиционная культура тувинцев», Н.И.Деменкова «Окружающий мир», Иргит Самбуу «Тыва оюннар»          Реализация программы мини-музея «Юрта».</p>	<p>До 2028 г.</p>	<p>Внедрение школы полного дня. Расширение реализации рабочих программ по внеурочной деятельности. Удовлетворенность родителей.</p>	<p>Чалан-оол И.М.- директор,          Монгуш Ч.А.- заместитель директора по УВР, Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР.          Чалан-оол А.Х.- советник директора по воспитанию</p>
--	-------------------	---	---

4. Воспитание

<p>4.1. Реализация рабочей программы воспитания, календарного воспитательной работы</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Продолжение работы по реализации рабочей программы календарного плана воспитательной работы</p>	<p>Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР.          Чалан-оол А.Х.- советник директора по воспитанию</p>	<p>Классные руководители, Педагоги внеурочной деятельности, социальные педагоги, учителя-предметники.</p>
<p>4.2. Оформление комнаты инициатив, о самоуправления.</p>	<p>Сентябрь-октябрь 2023</p>	<p>Штаб самоуправления</p>	<p>Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР.          Чалан-оол А.Х.- советник директора по воспитанию</p>	<p>Классные руководители, Педагоги внеурочной деятельности, социальные педагоги</p>

4.3. Разработка и принятие узнаваемого стиля – бренда школы.	Разработка мерчей, стикеров и др (футболки, значки).	Сентябрь-октябрь 2023г.	Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР.	Классные руководители, родительский комитет классов.
4.4. Уголки с государственной символикой в классных кабинетах.	Обновление уголков	Август 2023г.	Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР. Багай-оол А.Э.- ЗППВ	Классные руководители
4.5. Внедрение и реализация проекта «Орлята России»: -подача заявки от имени ОО на участие в	Вовлечение не менее 20% обучающихся в проект «Орлята России».	2023-2024г.г.	Чалан-оол А.Х.- советник директора по воспитанию	Учителя начальных классов.
проекте «Орлята России» -регистрация обучающихся на сайте проекта «Орлята России» - участие в мероприятиях проекта «Орлята России».		Сентябрь 2023г. Ноябрь 2023г.-май 2024г.	Учителя нач.классов	
4.6. Реализация программ общественных и («Юнармия», «ЮИД», «ЮДП» и др.) - создание кадетских классов.	Вовлечение не менее 30% обучающихся в проект РДЦМ.  Вовлечение не менее 10% обучающихся в проект РДЦМ.	В течение учебного года До 2025-2026г.	Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР. Багай-оол А.Э.- ЗППВ Чалан-оол А.Х.- советник директора по воспитанию	Классные руководители

4.7. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями	Август - сентябрь 2023г.	Включение в штатное расписание, работа с нормативными документами, локальными актами	Чалан-оол И.М. директор школы
4.8. Повышение квалификации педагогических работников в сфере воспитания	Постоянно	Курсовая подготовка, повышение квалификации	Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР.
4.9. Разработка программы работы ученического самоуправления, развитие деятельности Совета обучающихся, обеспечение функционирования и развития деятельности Штаба воспитательной работы.	Сентябрь- октябрь	Программа ученического самоуправления	Классные руководители, Ученический Родкомитет классов. Бадый-оол С.А.- зам.директора по ВР. Чалан-оол А.Х.- советник директора по воспитанию
<b>5. Профорientация</b>			
5.1. Использование профорientационных сервисов и программ, аккредитованных на федеральном уровне, с комплексом мероприятий проекта "Билет в будущее"	В течение года	Включение в реестр, организация мероприятий.	Кл.руководители 6-11 классов. Монгуш Ч.А. - ЗУВР Салчак Ч.Д.- социальный педагог



5.6. Организовать повышение профессиональной компетенции по направлению «Учитель - навигатор»	2023-2028г.г.	Прохождение КПК педагогических работников (за год).	Монгуш Ч.А. - зам.директора по УВР	Учителя - предметники
<b>6. Учитель школьная команда</b>				
6.1. Единое штатное расписание (методические рекомендации)	Август - сентябрь	Реализация рекомендаций по внедрению единого штатного расписания	Чалан-оол И.М. директор школы.	
6.2. Развитие школьных команд. Реализация плана по повышению квалификации учителей. Создание условий для повышения квалификации работников в области работы с единым штатным расписанием.	В течение учебного года	Прохождение КПК педагогических работников (за год) 30%	Монгуш Ч.А. - зам.директора по УВР	Педагогические работники
6.3. Развитие системы наставничества (методические рекомендации)	В течение учебного года	Реализация наставничества программам повсем направлениям	Монгуш Ч.А. - зам.директора по УВР	Педагоги-наставники

6.4. Участие педагогов в конкурсном движении.	Декабрь - апрель	Участие в профессиональных конкурсах не более 20% учителей.	Монгуш Ч.А. - зам.директора по УВР	Педагогические работники.
<b>6. Школьный климат</b>				
7.1. Разработать план мероприятий по созданию коворкинга.	Август 2023г.	План мероприятий по созданию коворкинга в школе.	Чаш-оол А.А.- педагог- психолог	
7.2. Разработка локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений. Организация службы медиации.	В течение учебного года.	Наличие локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений. Организация службы медиации.	Чаш-оол А.А.- педагог- психолог	Кл.руководители 1-11 классов
7.3. Организация эмоциональной поддержки в период подготовки к ГИА и сдачи экзаменов.	В течение учебного года.	Организация эмоциональной поддержки в период сдачи экзаменов	Чаш-оол А.А.- педагог- психолог	Кл.руководители
7.4. Проведение социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на профилактику незаконного употребления психоактивных веществ.	Октябрь - март	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся средств и психоактивных веществ	Чаш-оол А.А.- педагог- психолог	Кл.руководители 6-11 классов.

7.5. Разработка антибуллингвой программы.	В течение учебного года.	Реализация мероприятий по антибуллингвой программе.	Чаш-оол А.А.- педагог- психолог	Кл.руководители 1-11 классов.
<b>8. Образовательная среда</b>				
8.1. Реализация плана работы центра «Точка роста»	В течение учебного года.	Организация работы центра «Точка роста»	Монгуш Ч.А. зам.директора по УВР	Педагоги внеурочной деятельности
8.2. Создание условий для реализации программы «Доступная среда»	До 2029 года.	Реализация программы «Доступная среда»	Чалан-оол И.М.- директор школы, Монгуш А.Д.- зам.директора по АХЧ.	Монгуш Ч.А.
8.3. Внедрение и реализация ФГИС «Моя школа»	Постоянно	Использование ФГИС «Моя школа»	Монгуш Ч.А.- зам.директора по УВР, Куштуг-оол Р.О.- программист школы	Педагогический коллектив
8.4. Внедрение и реализация ИКОП «Сферум»	Постоянно	Создание на базе ИКОП («Сферум») профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и помощи начинающим учителям, организация дистанционного обучения мероприятий.	Монгуш Ч.А.- зам.директора По УВР, Куштуг-оол Р.О.- программист школы.	Педагогический коллектив

<p>8.5. Оснащение IT-оборудованием в соответствии</p> <p>М</p> <p>Стандартом</p> <p>государственных и муниципальных образований</p> <p>общественных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением»</p>		<p>Наличие мобильных цифровых классов, оснащённость не менее 50% учебных классов средствами отображения информации (СОИ)</p>	<p>Чалан-оол И.М.- директор школы, Могош А.Д.- зам.директора по АХЧ, Кушуг-оол Р.О.- программист школы</p>	
--	--	--	--	--